

**Zarządzenie Nr S.0050.65.2019  
Burmistrza Dobrodzienia  
z dnia 8 maja 2019 r.**

**w sprawie powołania operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych**

Na podstawie § 6 ust. 1 Uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 8 kwietnia 2019 r. w sprawie warunków oraz sposobu pomocniczego wykorzystania techniki elektronicznej w wyborach do Parlamentu Europejskiego, zarządzam co następuje:

§ 1

Powołuje się operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych:

- |   |                             |
|---|-----------------------------|
| 1. Komisja Obwodowa Nr 1 w Dobrodzieniu | – Joanna Nieszwiec-Jaszczyk |
| 2. Komisja Obwodowa Nr 2 w Dobrodzieniu | – Irena Kurtz               |
| 3. Komisja Obwodowa Nr 3 w Dobrodzieniu | – Aniela Dziuba             |
| 4. Komisja Obwodowa Nr 4 w Pludrach     | – Ewelina Ferens            |
| 5. Komisja Obwodowa Nr 5 w Szemrowicach | – Teresa Skorupa            |
| 6. Komisja Obwodowa Nr 6 w Rzędowicach  | – Mateusz Czerniak          |
| 7. Komisja Obwodowa Nr 7 w Turzy        | – Liliana Adamska           |

§ 2

Zadania operatora informatycznej obsługi obwodowej komisji wyborczej stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**  
*dr Andrzej Jasiński*

**Zadania operatora informatycznej obsługi obwodowej komisji wyborczej:**

- 1) udział w szkoleniu z zakresu obsługi systemu informatycznego;
- 2) wykonanie zadań przewidzianych w harmonogramie testu ogólnokrajowego – jeśli będzie on zakładał udział wyznaczonych operatorów;
- 3) odbiór loginu i hasła służącego do logowania się do systemu informatycznego;
- 4) przestrzeganie ustalonych zasad bezpieczeństwa i zabezpieczenie systemu informatycznego przed nieuprawnionym dostępem;
- 5) przygotowanie i sprawdzenie stanowiska komputerowego w zakresie konfiguracji dostępu do publicznej sieci przesyłania danych i zainstalowanego oprogramowania;
- 6) ustalenie z przewodniczącym obwodowej komisji wyborczej harmonogramu pracy w dniu głosowania;
- 7) przekazanie, w trakcie głosowania, danych o liczbie osób ujętych w spisie wyborców oraz o liczbie wydanych kart do głosowania (frekwencji), zgodnie z wytycznymi wskazanymi w odrębnej uchwale Państwowej Komisji Wyborczej;
- 8) wprowadzenie wszystkich danych zawartych w projekcie protokołu wyników głosowania w obwodzie;
- 9) umożliwienie wydruku projektu protokołu wyników głosowania w obwodzie z ewentualnym zestawieniem błędów oraz raportem ostrzeżeń, ułatwiającymi sprawdzenie zgodności arytmetycznej poprawności ustalenia wyników głosowania w obwodzie;
- 10) wprowadzenie danych z podpisanego protokołu wyników głosowania w obwodzie do sieci elektronicznego przekazywania danych;
- 11) zapisanie danych z protokołu wyników głosowania w obwodzie w postaci pliku na elektronicznym nośniku danych.